Plan operațional pe anul 2020

Nr. crt..	Domeniu	Obiectiv	Sarcini	Responsabil	Termen limită	Observații
Măsuri operaționale în management universitar						
1	**Alegeri academice 2020**	Organizarea şi derularea alegerilor academice	Alegerea rectorului	Rector, Senat	Ianuarie 2020	
			Confirmarea rectorului de către MECS	Rector, Secretar șef	Februarie 2020	
			Numirea prorectorului de către rector	Rector, Senat	Aprilie 2020	
			Alegerea decanului	Rector, Consiliul facultății	Aprilie/Mai 2020	
			Numirea prodecanului	Decan	Mai 2020	
2	**Comunicare-informare**	Promovarea imaginii universităţii, actualizarea informațiilor	Actualizarea paginii web principale a ITP	Responsabil de informatizare şi comunicare	continuu	
			Actualizarea informațiilor pe site-ul oficial administrativ, office.proteo	Responsabil de informatizare şi comunicare, personal administrativ	continuu	
			Actualizarea informațiilor pe siteurile de administrare a studiilor (Neptun), de practică profesională (Studium), de cercetare (Orbis), de mobilitate (MOB), de bibliotecă, de repozitoriu (Repo)	Responsabil de informatizare şi comunicare, personal administrativ	continuu	
			Realizarea materialelor promoţionale ale universității	Rector	iunie 2020	
Măsuri operaționale în domeniul didactic						
3	**Admitere**	Promovarea imaginii universității și a ofertei educaționale	Revizuirea metodologiei proprii de admitere la nivel de universitate pentru anul 2020/21 și e ditarea Ghidului admiterii	Secretar șef, Decan, CA	februarie 2020	
			Stabilirea în timp util a criteriilor de admitere şi a cifrei de şcolarizare pentru anul 2020/2021, aprobarea și comunicarea acestora celor interesați	Rector, Decan		
			Publicarea informațiilor legate de admitere pe site-ul ITP	Decan, Secretar șef	februarie 2020	
			Organizare tabăra de pre-admitere	Preot tineret	iulie 2020	
			Organizarea înscrierii și a examenului de admitere la studii de licență și masterat	Secretar șef, Decan	iulie şi septembrie 2020	
			Îmbunătățirea platformei on-line de înscriere	Responsabil de informatizare	iunie 2020	
			Analizarea rezultatelor admiterii	Consiliul Facultății, Senat	octombrie 2020	
			Analiza organizării activității didactice online	CA, Decan	continuu	
			Analiza modului de îndeplinire a sarcinilor didactice - predarea, evaluarea și îndrumarea studenților de către cadre	CA, Decan	continuu	

4	Predare învățare, examinare	Evaluarea situației actuale și măsuri de perfecționare a procesului didactic	Analiza modului de organizare, desfăşurare a colocviilor, examenelor și de înregistrarea în termen a rezultatelor.	Decan, Secretar șef	ianuarie/iunie/septembrie 2020	
			Evaluarea gradului de pregătire a cursanților în lumina rezultatelor obținute în sesiunile de examene.	Consiliul facultății, Senat	martie 2020, octombrie 2020	
			Evaluarea la nivel de universitate a modului de organizare, desfăşurare a practicii de specialitate	CA	septembrie 2020	
			Evaluarea funcţionării şi a gradului de utilizare de către studenţi, cadre didactice şi personal administrativ a sistemelor informatice Neptun, Studium	Responsabil de informatizare, decan, prodecan	iunie 2020	
5		Organizarea și evaluarea practicii profesionale	Organizarea mobilității de practică de specialitate MA 2 (Ungaria)	Decan, Preot tineret	februarie 2020	
			Organizare practica de specialitate MA2	Decan, Coordonator de practică	continuu	
			Organizare practica de specialitate instituțională	Preot tineret	continuu	
			Întâlnire cu mentorii, evaluarea practicii	Decan	septembrie 2020	
			Pregătirea programelor de practică profesională 2021/2022	Decan	septembrie 2020	
			Organizare excursii de practică	Preot tineret, Decan	decembrie 2020	
6		Organizarea examenelor de finalizare a studiilor	Elaborarea Metodologiei proprii de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor	Comisia Didactică, Prorector, CA, Senat	februarie 2020	
			Coordonarea elaborării Metodologiilor proprii ale facultăților	Rectorat/Secretar șef	februarie 2020	
			Desemnarea comisiilor de examinare	Rector, Consiliul Facultății	iunie 2020	
			Organizarea înscrierii și derularea examenelor de finalizare a studiilor	Decan, Secretar șef	mai-iunie 2020, septembrie 2020	
			Analiza rezultatelor examenului de finalizare a studiilor și stabilirea măsurilor privind îmbunătățirea acestora	Consiliul Facultății, Senat	octombrie 2020	
			Elaborarea calendarului de examen din sesiunea de ianuarie 2021	Rectorat, reprezentanții studenților	decembrie 2020	
			Elaborarea şi aprobarea noilor planuri de învățământ pentru promoţia cu începere din anul universitar 2020-2021	Consiliile facultăților, CA, Senat	iunie 2020	
			Elaborarea şi revizuirea cursurilor pe platforma proteo.cj.edu.ro a descrierilor de curs	decan, cadre didactice	30 octombrie 2020	
			Revizuirea programelor de practică profesională pentru masterat	Decan, prodecan, Consiliul Facultății	2020 septembrie	

Plan operațional pe anul 2020

7	**Curriculu**	Dezvoltarea oportunităţilor de studiu oferite studenţilor	Revizuirea programelor de practică profesională pentru licență	Decan, Preot tineret, Consiliul Facultății	continuu	
			Lărgirea ofertei de cursuri facultative, respectiv discipline facultative generale din oferta universităţii şi alte programe extracurriculare, incluzând şi stabilirea punctelor de credite pentru activităţi de voluntariat.	decan, cadre didactice	continuu	
			Promovarea în rândul studenţilor a mobilităților de tip Erasmus+ (de studii şi de plasament) şi Makovecz	Coordonator de mobilitate	continuu	
8	**Activităţi extracurriculare**	Dezvoltarea activităţii ştiinţifice studenţeşti	Asigurarea oportunităţilor de cercetare pentru studenţi în sistem tutorial şi a comunicării rezultatelor obţinute la nivel instituţional, naţional şi internaţional	Prorector, decan	continuu	
			Creşterea numărului de studenţi angrenaţi în cercetare, prin implicarea departamentelor în organizarea şi derularea activităţilor de cercetare studenţeşti	Prorector, decan	continuu	
			Promovarea în rândul studenţilor a activităţii cercurilor ştiinţifice studenţeşti şi a programelor de mentorat, în vederea promovării talentelor	Prorector, decan	octombrie - decembrie 2020	
			Organizarea conferinţei cercurilor ştiinţifice studenţeşti pe domenii de specialitate în cadrul universităţii în mediul on-line	Decan	aprilie - mai 2020	
9	**ăţii instituţiei și a programelor de studiu**	Evaluarea periodică a calităţii instituționale	Inițierea evaluării interne a cursurilor și cadrelor didactice	Decan, CEAC	ianuarie 2020	
			Inițierea evaluărilor practicii bisericești (legație)	Preot tineret	aprilie, iunie, decembrie 2020	
			Inițierea evaluărilor și autoevaluărilor (cadre didactice și administrative, programe, practică, activități)	Rector, Decan, CEAC	mai - iunie 2020	
			Inițierea evaluării interne a calităţii	CEAC	iunie 2020	
			Elaborarea documentaţiei de evaluare instituţională	CEAC	iulie 2020	
			Programarea acțiunii de evaluare internă, urmată de evaluarea externă a programelor de studii scadente	Responsabil acreditare, CA și Consiliul Facultății	septembrie 2020	
			Întocmirea dosarului de autoevaluare	Responsabil acreditare, personalul administrativ	septembrie 2020 - martie 2021	
			Desemnarea Comisiilor de evaluare internă	CA, Senat	septembrie 2020	

10	**Evaluarea periodică a calit**	Evaluarea programelor de studii	Întocmirea Raporturilor de Evaluare internă	Responsabil acreditare, personalul administrativ	septembrie 2020 - martie 2021	
			Derularea evaluărilor interne și intocmirea Raporturilor de evaluarea de către comisiile interne desemnate.	Responsabil acreditare, personalul administrativ	septembrie 2020 - martie 2021	
			Dezbaterea Raporturilor la nivelul Consiliului facultății, Consiliul de administrație și Senat	Responsabil acreditare, personalul administrativ	septembrie 2020 - martie 2021	
			Solicitarea evaluării externe	Rector, secretar șef	martie 2021	
11	**Metodologie și înzestrare**	Dezvoltarea tehnicilor didactice și a bazei de resurse pentru învățare	Evaluarea situației resurselor de predare și învățareși a softurilor necesare procesului didactic în mediul online	Decan, CA	februarie 2020	În baza raporturilor anuale ale cadrelor, rectorului prezentat în Senat
			Elaborarea strategiei de îmbunătățire a dotării și stabilirea resurselor și responsabilităților la nivel de centru de studiu	CA	aprilie 2020	
			Evaluarea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice elaborate de titulari (manuale, cursuri, îndrumătoare etc. - în format tipărit și în format electronic) și de către publicațiile existente în bibliotecă	Decan, CA, bibliotecar șef	mai 2020	În raportul de evaluare a calităţii elaborat de CEAC
			Elaborarea planului editorial al universității pentru 2021	Rector, Prorector, CA	noiembrie 2020	

12	**Asigurarea cu personal didactic adecvat cerințelor unui învățământ de calitate**	State de funcțiuni și încadrarea cu personal a funcțiilor planificate	Stabilirea principiilor și regulilor privind întocmirea statelor de funcții	CA, Senat	revizuire dacă se impune	
			Definitivarea Statelor de funcții a personalului didactic şi aprobarea lor în Senat	Consiliul facultății, Rector, secretar șef, CA, Senat	septembrie 2020	
			Validarea în CA a listei posturilor propuse pentru concurs pe termen nelimitat și limitat, respectiv propuse pentru promovare	Rector, CA	februarie 2020, septembrie 2020	
			Validarea listei cadrelor didactice asociate	Consiliul Facultății, Senat	15 februarie 2021, 15 septembrie 2021	
			Solicitarea publicării posturilor vacante propuse pentru ocuparea lor prin concurs	Rector, secretar șef	februarie-martie 2020, octombrie 2020	
			Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante	Rectorat	În baza programului adoptat în CA după publicarea în MO/obținerea aviz MEC	
			Validarea concursurilor și numirea pe post	Senat, CF, rector	februarie 2020, iulie 2020	
			Întocmirea rapoartelor către MEC privind derularea consursurilor didactice şi examenelor de promovare	Secretar şef	februarie 2020, iulie 2020	

Plan operațional pe anul 2020

Măsuri operaționale în domeniul cercetării ştiințifice						
13	**Organizarea cercetării**	Creşterea eficacităţii şi impactului activităţii de cercetare ştiinţifică	Elaborarea şi adoptarea Planului de cercetare 2020	Comisia stiinţifică, prorector	ianuarie 2020	
			Elaborarea Raportului privind activitatea de cercetare ştiinţifică a Universităţii pe perioada 2019	Comisia ştiinţifică, prorector, Senat	mai 2020	
			Demararea acreditării revistelor de cercetare Református Szemle, Keresztény Magvető	Responsabil acreditare, Prorector	octombrie 2020	
			Lansarea şi administrarea concursului pentru sprijinirea participării la manifestări ştiinţifice 2021	Prorector, CA	noiembrie 2020	
			Participarea în proiecte de cercetare naţionale şi internaţionale pe bază de competiţie	Decani, directori departamente	permanent	
14	**Creșterea vizibilității**	Diseminarea rezultatelor cercetării stiințifice	Organizarea de manifestări interne la nivel de facultăți și departamente, on-line	Rector, prorector, decan şi centre de cercetare	permanent	
			Organizarea de manifestări cu participare internațională, on-line	Rector, prorector, decan şi centre de cercetare	permanent	
			Participarea la manifestări naționale și internaționale	Prorector	permanent	
			Actualizarea permanentă paginii web a universităţii la capitolul Cercetare	Prorector	permanent	
			Asigurarea unui conţinut dinamic şi actualizat în limba engleză a activităţii de cercetare în pagina web a instituției	Prorector	permanent	
			Publicarea rezultatelor în reviste cotate internaţional care asigură o mare vizibilitate	Prorector	permanent	
			Susținerea revistei Universității și a altor platforme ITP prin publicarea de studii și articole stiințifice.	Prorector	permanent	
Măsuri operaţionale în domeniul eficientizării economico-financiare și a utilizării bazei materiale						
15	**Buget-finanțe**	Elaborarea bugetului pe anul universitar 2020/2021	Elaborarea bilanțului financiar anual și stabilirea cheltuielilor la nivel de facultăţi și universitate	Director general administrativ, CC, Senat	martie 2020	
			Stabilirea modalităţii de finanţare a diferitelor activități (practică anul I, cursurile de limbi străine)	CA	iunie 2020	
			Elaborarea și dezbaterea în CA a proiectului de buget al ITP	Director general administrativ, CA	octombrie 2020	
			Aprobarea proiectului de buget în Senat	Director general administrativ, Senat	noiembrie 2020	
	nță	Analiza execuției bugetare a	Stabilirea gradului de îndeplinire a bugetului planificat	Director general administrativ, Senat	noiembrie 2020	

16	**Eficie**	Analiza execuției bugetare a anului universitar 2019-2020	Analiza cheltuielilor globale (personal, materiale, servicii etc.) la nivel de structuri organizatorice	Director general administrativ	martie 2020	
17	**Infrastructură**	Analiza infrastructurii pentru învățământ și cercetare	Programarea şi derularea inventarierii bunurilor	Director general administrativ, Contabil șef, Comisia de inventar	noiembrie - decembrie 2020	
			Evaluarea gradului de uzură a bunurilor. Propuneri de casări			
			Realizarea casărilor			
Măsuri operaționale în domeniul evaluării şi asigurării calității						
18	**Evaluare și măsuri de îmbunătățire**	Revizuirea regulamentelor, a procedurilor și a formularelor de evaluare	Revizuirea regulamentelor de funcționare a universității în scopul corelării acestora cu legislaţia în vigoare: Regulamentul de studii, Regulamentul de finalizare a studiilor, Regulamentul de admitere, etc.	Responsabil acreditare, Consiliul Facultății	continuu din septembrie 2020	
			Revizuirea procedurilor de evaluare colegială, evaluarea cadrelor de către studenți, evaluarea practicii profesionale în scopul asigurării evaluării calității prestației didactice.	Responsabil acreditare, CEAC, Consiliul Facultății	continuu din septembrie 2020	
19		Evaluarea internă a calității activităților	Evaluarea colegială	Rector	iunie 2019	
			Evaluarea cadrelor didactice de către studenți	Decan	ianuarie 2020, iunie 2020	
			Evaluarea personalului administrativ	Rector, director general administrativ, decan, bibliotecar șef și a conducători ai altor servicii	ianuarie-martie 2020	
			Evaluarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de calitate referitoare la programele de studii, cursuri, practică de specialitate, personal administrativ	CEAC, Senat	iulie 2020	
			Evaluarea programelor de studii şi practicii profesionale cu ”partenerii sociali” (reprezentanții bisericilor)	rector	iulie 2020	
			Întocmirea şi dezbaterea Raportului Comisiei de evaluare şi asigurare a calității la nivel de Universitate și publicarea Raportului după dezbaterea și aprobarea în Senat	CEAC, Senat	septembrie 2020	
			Elaborarea planului operațional privind îmbunătățirea calității în Universitate	CEAC, Senat	septembrie 2020	
Măsuri operaționale în domeniul cooperării naţionale şi internaţionale						
			Derularea programelor europene de cooperare şi mobilitate (Erasmus +, Makovecz etc.)	Rector, Coordonator mobilitate	continuu	

Plan operațional pe anul 2020

20	**Relaţii instituţionale**	Cooperare națională și internațională	Elaborarea şi depunerea Raportului intermediar Erasmus pentru finanţarea din anul 2019	Coordonator mobilitate, rector, director general administrativ, contabil șef	februarie 2020	
			Elaborarea şi depunerea Raportului final Erasmus pentru finanţatra din anul 2018/2019	Coordonator mobilitate, rector, director general administrativ, contabil șef	mai 2020	
			Elaborarea materialelor informative tipărite şi on-line	Coordonator mobilitate	septembrie 2020	
			Organizarea evenimentelor Erasmus Oper Doors, pentru informarea potenţialilor participanţi la program	Coordonator Erasmus, responsabil PR	septembrie 2020	
			Dezvoltarea colaborării cu universități din țară	Rector	continuu	
			Dezvoltarea colaborării cu universități din străinătate	Rector	continuu	
			Analiza rezultatelor și măsuri de îmbunătățire	CA, Rector	octombrie 2020	
			Derularea programului de mobilitate studenţească Makovecz	Coordonator mobilitate, rector, director general administrativ	continuu	
			Încheierea noilor contracte de finanţare, respectiv contracte interinstituţionale	Coordonator mobilitate, rector, director general administrativ	august-septembrie 2020	